

СОГЛАСОВАНО  
Решением пед. совета  
от 24.05.2023 г. Пр. № 9

СОГЛАСОВАНО  
Решением совета родителей  
от 24.05.2023 г. Пр. № 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 24.05.2023 № 132

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке отчисления обучающегося МОУ Курбская СШ ЯМР** (новая редакция)

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке отчисления обучающегося (далее - положение) регулирует порядок отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения «Курбская средняя школа» Ярославского муниципального района (далее - учреждение).

1.2. Положение разработано на основании ч.1 ст.61, ч.4 и ч. 12 ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), а так же в случае перевода обучающегося в следствии ликвидации учреждения;
- по инициативе учреждения:
  - ✓ в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;
  - ✓ в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения.

### **2. Порядок отчисления из учреждения в связи с получением образования (завершением обучения)**

2.1. Из учреждения отчисляется обучающийся, окончивший 9-ый или 11-ый класс и получивший аттестат об основном общем образовании или о среднем общем образовании, или справку о прохождении обучения в 10 и 11-ом классе учреждения, установленного образца.

2.2. Отчисление из учреждения оформляется в книге приказов о движении контингента обучающихся после завершения государственной итоговой аттестации.

2.3. В алфавитную книгу учёта обучающихся вносится запись об отчислении. В графе причины выбытия указывается «получение основного общего образования» или «получение среднего общего образования», в графе «куда направляется личное дело» указывается «архив».

### **3. Порядок отчисления обучающегося по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность**

3.1. Отчисление обучающегося при переводе его для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего,



основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 № 240, по заявлению об отчислении в порядке перевода совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении об отчислении в порядке перевода совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- причины оставления учреждения;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. Отчисление в порядке перевода из учреждения оформляется в трехдневный срок приказом директора, с указанием принимающей организации и с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.3. При отчислении в порядке перевода в принимающую организацию учреждение, в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления, выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью директора (уполномоченного им лица).
- документ об уровне образования (при его наличии).

3.4. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

#### **4. Отчисление обучающегося по инициативе учреждения**

4.1. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающемуся и снятия с обучающегося мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185(в действующей редакции).

4.2. Учреждение информирует управление образования Администрации Ярославского муниципального района об отчислении обучающегося.

#### **5. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей)**

5.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

5.2. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение учреждения об отчислении, принятое по инициативе учреждения, в установленном законом порядке.